

## БОЙОРОК

31 август 2023 й.

№624

## ПРИКАЗ

31 августа 2023 г.

### Об организации питания обучающихся на 2023-2024 учебный год

В соответствии ст.37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.№273-ФЗ,

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать одноразовое горячее питание для обучающихся 1-4 классов согласно меню за счет федерального бюджета.
2. Организовать одноразовое горячее питание обучающихся 5-11 классов за счет средств родительских взносов.
3. Организовать одноразовое горячее питание для детей из малоимущих многодетных семей за счет федерального бюджета при предоставлении необходимой документации.
4. Организовать двухразовое горячее питание для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов согласно меню на основании заявления родителей (законных представителей) и протокола ЗППМК.
5. Ответственным лицом за организацию питания в школе назначить делопроизводителя Салимьянову Р.Р.
6. Ответственной за организацию питания в школе осуществлять контроль за:
  - организацией работы классных руководителей с обучающимися класса и родителями (законными представителями) по вопросу горячего питания в школе;
  - посещением столовой обучающихся;
  - своевременно ведёт учёт отсутствующих обучающихся, получающих бесплатное питание;
  - осуществляет контроль соблюдения графика отпуска питания обучающихся предварительного накрытия столов;
  - осуществляет контроль соответствия базы данных по льготному питанию и количества питающихся;
  - своевременно сдавать отчёты организатору питания.
7. Фельдшеру школы Нигаматьяновой К.Т. (по согласованию):
  - контролировать за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации;
  - контролировать качество и полноту закладки приготовляемой пищи;

- проводить контроль соответствия дневного меню и предлагаемых обучающимся приготовленных блюд.
8. Заместителю директора по АХЧ, Загировой А.Б.:
- обеспечить своевременность качественного проведения влажной уборки, дезинфекции, проветривание, рециркуляции воздуха помещений пищеблока, обеденного зала;
  - обеспечить исправность оборудования на пищеблоке, в подсобных помещениях;
  - осуществлять технический надзор за всеми инженерными коммуникациями;
  - обеспечить наличие необходимого количества моющих и дезинфицирующих средств для мытья посуды, столовой мебели и уборки помещений;
  - выполнять санитарно-гигиенические, санитарно-технические и профилактические мероприятия, препятствующих обитанию, размножению, расселению бытовых насекомых и грызунов.
9. Классным руководителям 1-11 классов:
- обеспечить организованное посещение столовой обучающихся в сопровождении учителя;
  - проводить родительские собрания, классные часы, посвященные рациональному питанию;
  - продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания обучающихся в школе.
10. Ответственной за школьный сайт, Байбатыровой Ю.И., своевременно выставлять ежедневное меню на сайт школы и информацию об организации питания в школе.
11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

И.Г. Аллаяров

С приказом ознакомлены и согласны: