

## БОЙОРОК

## ПРИКАЗ

10 сентябрь 2021 й.

№659

10 сентября 2021 г.

### Об организации родительского контроля за питанием обучающихся

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020г. № 47 ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 20.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора в Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся,

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию родительского контроля для осуществления контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся, в следующем составе:  
Председатель: Султанова Э.З. – представитель родительской общественности 8г класса (по согласованию);  
Члены комиссии:  
Ямалтдинова Р.Р., заместитель директора по учебной работе, член комиссии;  
Маликова Л.М., председатель ПК школы, член комиссии;  
Габдуллина А.Р. – представитель родительской общественности 2д класса (по согласованию);  
Рахимова И.Ф. – представитель родительской общественности 5г класса (по согласованию);  
Гайбадуллин Р.В. – представитель родительской общественности 3б класса (по согласованию);  
Ганеева О.В. – представитель родительской общественности 4г класса (по согласованию);  
Салимьянова Р.Р., диспетчер по питанию;  
Нигаматьянова К.Т. – фельдшер школы (по согласованию).
2. Комиссии родительского контроля осуществлять:
  - контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
  - мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
  - контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приема пищи обучающимися;

- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока.
  - контроль за соответствием приготовленных блюд утвержденному меню;
  - контроль за санитарно-техническим содержанием обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
  - контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающихся;
  - контроль за наличием и состоянием санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
  - контроль объема и вида пищевых отходов после приема пищи;
  - контроль за вкусовым предпочтением детей, удовлетворенностью ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
  - контроль за соблюдением графика работы столовой.
3. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.
  4. Утвердить план работы комиссии по контролю организации и качества питания в 2021-2022 учебном году (приложение 1).
  5. Утвердить график родительского контроля организации питания обучающихся (приложение №2).
  6. Салимьяновой Р.Р., ответственной за питание разместить выписку из данного приказа на пищеблоке и на информационных стендах в общедоступных местах для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.
  7. Абдулхаковой Ю.И., ответственной за ведение сайта школы, разместить выписку из данного приказа на официальном сайте школы.
  8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о.директора

Р.Р.Хуббутдинов

С приказом ознакомлены и согласны:

Абдулхакова Ю.И.

Маликова Л.М.

Нигаматьянова К.Т.

Салимьянова Р.Р.

Ямалтдинова Р.Р.

**План**  
**о порядке проведения мероприятий по родительскому контролю**  
**за организацией горячего питания**  
**в 2021-2022 учебном году**

**Цель:** создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

**Основные задачи по организации питания:**

- создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся;
- укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока школы;
- повышение культуры питания;
- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;

Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

**1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение**

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Назначение ответственных за организацию горячего питания	до 20.09	Директора школы
2	Проведение мониторинга по охвату питания учащихся	ежемесячно	Представитель родительского комитета, директор
3	Организационное совещание-порядок приема учащимися завтраков; оформление льготного питания; график дежурств и обязанности дежурного учителя	сентябрь	Диспетчер по питанию (Салимьянова Р.Р.), заместитель директора по учебной работе (Ямалтдинова Р.Р.)
4	Совещание при директоре школы «Организация питания учащихся школы» по вопросам: - охват учащихся горячим питанием; - соблюдение санитарно-гигиенических требований	ноябрь апрель июнь	Директор школы
5	Организация работы школьной комиссии по питанию	в течение года	Комиссия по питанию
6	Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок		Администрация
7	Оформление стендов: «Информация по питанию», «Поговорим о правильном питании»	сентябрь-декабрь, апрель	Заместитель директор по воспитательной работе (Швецова Т.В.)

## 2. Методическое обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Организация консультаций для классных руководителей 1-9 классы: - «Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований»; - «Организация горячего питания – залог сохранения здоровья»	в течение года	Заместитель директора по воспитательной работе (Швецова Т.В.), классные руководители

## 3. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди учащихся

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Проведение классных часов по темам: - «Режим дня и его значение» - «Культура приема пищи» - «Острые кишечные заболевания и их профилактика» - «Чтоб здоровым стать ты мог, пей скорей фруктовый сок» - «Что мы едим» - «Вредные продукты»	сентябрь октябрь январь  февраль  март апрель	Классные руководители
2	Конкурс газет среди учащихся 5-9 классов «О вкусной и здоровой пище»	ноябрь	Классные руководители
3	Конкурс фотографий и рецептов «Любимое блюдо нашей семьи»	апрель	Классные руководители
4	Воспитание культуры питания и здорового образа жизни средствами учебных предметов окружающий мир, биология, физическая культур, русский язык	в течение года	Учителя-предметники, классные руководители
5	Анкетирование родителей «Ваши предложения по развитию школьного питания»	май	Администрация



**4. Работа по питанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей учащихся**

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Проведение родительских собраний по темам: - «Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни дома» - «Питание учащихся» - «Профилактика желудочно-кишечных заболеваний, инфекционных, простудных заболеваний»	сентябрь  октябрь	Заместитель директора по воспитательной работе (Швецова Т.В.), классные руководители
2	Родительский лекторий «Здоровье вашей семьи»	февраль	Социальный педагог (Шаймиева М.М.)
3	Встреча врача с родителями «Личная гигиена ребенка»	октябрь	Фельдшер школы
4	Анкетирование родителей «Ваши предложения на новый учебный год по развитию школьного питания»	декабрь апрель	Классные руководители

**5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся**

**Родительский контроль за организацией питания детей в МОАУ СОШ №11**

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Распределение обязанностей членов родительского контроля по питанию. Рассмотрение плана работы членов родительского контроля по питанию. Утверждение графика контроля.	13-15 сентября	Ямалтдинова Р.Р., Салимьянова Р.Р., члены родительского контроля
2.	Контроль за предоставлением питания обучающимся, питающимся за бюджетные средства и родительскую оплату	Сентябрь, март	Члены родительского контроля
3.	Организация и контроль за питанием учащихся (соблюдение графиков питания, дежурства педагогических работников, культурой обслуживания)	1 раз в месяц	Члены родительского контроля
4.	Контроль за выполнением натуральных норм и денежных норм расходов питания, охвата горячим питанием	1 раз в месяц	Члены родительского контроля

5.	Контроль за проведением анкетирования учащихся, привитием гигиенических навыков питания, культурой приема пищи, разъяснительной работы с учащимися и их законными представителями о необходимости полноценного горячего питания	1 раз в полугодие	Члены родительского контроля
6.	Контроль за эстетическим оформлением обеденного зала, объекта питания	в течение года	Члены родительского контроля
7.	Контроль за наличием необходимого инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих средств, санитарной одежды и одноразовых перчаток.	1 раз в квартал	Члены родительского контроля
8.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований	согласно графику	Члены родительского контроля
9.	Анкетирование учащихся, анализ информации отзывов и предложений учащихся о качестве питания в учреждении.	1 раз в полугодие	Швецова Т.В., классные руководители
10	Обновление информационных стендов по вопросам организации питания	1 раз в четверть	Салимьянова Р.Р.
11	Проведение работы по привитию учащимся гигиенических навыков питания, сортировка стола, культуре приема пищи, навыков здорового образа жизни	в течение года	Классные руководители
12	Проведение инструктивных совещаний с классными руководителями по организации питания учащихся.	в течение года	Швецова Т.В.
13	Размещение информации об организации питания на сайте школы	в течение года	Абдулхакова Ю.И.

**ГРАФИК**  
**родительского контроля организации питания**  
**обучающихся на 2021-2022 учебный год**

Дата	Время
13.09-17.09	09.40-09.55
12.10-19.10	10.35-10.50
15.11-19.11	08.40-09.00
09.12-16.12	09.40-09.55
18.01-25.01	10.35-10.50
17.02-24.02	08.40-09.00
11.03-18.03	09.40-09.55
15.04-22.04	10.35-10.50
12.05-19.05	08.40-09.00